

แบบรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล และผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลก้อ อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/รายการ	ผลการดำเนินการ				ผลการใช้จ่ายงบประมาณ				ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
		ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก	ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
การบริหารทรัพยากรบุคคล										
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ส.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗
๒	ดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รับโอน และจัดคนลงสู่ตำแหน่งว่างตามแผน อัตรากำลังฯ									
	- ประชาสัมพันธ์ประกาศการรับโอน จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ก.ย.๖๗
	๑.ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง.									
	๒.ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.									
๓	การบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากร แห่งชาติ (LHR.)	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗
รวมทั้งสิ้น						-	-	-	-	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/รายการ	ผลการดำเนินการ				ผลการใช้จ่ายงบประมาณ				ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
		ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก	ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล										
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ก.ย.๖๖ - ต.ค. ๖๖
๒	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม เพื่อ เสริมสร้างทักษะ ความรู้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาล	✓	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	-	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗
๓	กำหนดสถานที่ทางคอมพิวเตอร์แต่ละ ตำแหน่งและสร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้าน ตามสายงานในระบบ E-learning เป็นแหล่ง เรียนรู้ได้ใน www.localmooc.com	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๘
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ในรูปแบบของคณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และประกาศ รายชื่อผู้มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖ และ เม.ย.๖๗
๕	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้าน การเงิน การคลัง บัญชีและพัสดุ			✓		๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	✓	-
๖	โครงการอบรมทบทวนความรู้เพิ่ม ประสิทธิภาพการให้บริการสำหรับปฏิบัติงาน แพทย์ฉุกเฉิน			✓		๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	✓	-

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/รายการ	ผลการดำเนินการ				ผลการใช้จ่ายงบประมาณ				ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
		ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก	ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๗	จัดทำ/ปรับปรุงห้องข้อมูลข่าวสาร เพื่อ รวบรวมเอกสารที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการ ทำงานในองค์กร ณ สำนักงานเทศบาลตำบล ก้อ	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗
๘	ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่างๆ	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗
๙	จัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมฯ	✓	-	-	-	๓๕,๐๐๐	๓๔,๙๖๒	๓๘	-	๑๖ ก.พ.๖๗
๑๐	โครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล	✓	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	✓	ก.พ.-๖๗
๑๑	โครงการสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการ ทุจริตให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาลฯ	✓	-	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	✓	๑๖ ก.พ.๖๗
๑๒	กิจกรรมจิตอาสา	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗
๑๓	กิจกรรมงานรัฐพิธี เนื่องในวันสำคัญของไทย	✓	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗
๑๔	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน เทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ต.ค.๖๖ และ เม.ย.๖๗
๑๕	กิจกรรม ๕ ส./Big Cleaning Day	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ทุกจันทร์แรกของ เดือน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/รายการ	ผลการดำเนินการ				ผลการใช้จ่ายงบประมาณ				ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ
		ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก	ตั้งไว้	ใช้ไป	คงเหลือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑๖	ส่งเสริมการมีสุขภาพ พลานามัยที่ดี โดยการ ตรวจสุขภาพประจำปี	✓	-	-	-	-	-	-	✓	ก.พ.๖๗ - มี.ค.๖๗
๑๗	โครงการจัดส่งนักร้องกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ประชาชนและหน่วยงานีสัมพันธ์	✓	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-	ธ.ค.-๖๗
รวมทั้งสิ้น						๒๗๕,๐๐๐	๒๔๔,๙๖๒	๓๐,๐๓๘		

